

Aprueba bases administrativas, sus anexos y llama a licitación pública N.º 13/2021 para la enajenación de cargo de todas las Clases Logísticas, en la ciudad de "Santiago".

SANTIAGO, 10 NOV 2021

DLE DEPTO III b (P) N.º 4284/58 / 1460 / EXENTA

**RESOLUCIÓN DEL DIRECTOR DE LOGÍSTICA DEL EJÉRCITO**

**VISTOS:**

1. El DFL N.º 1/19.653 "Fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N.º 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado".
2. La Ley N.º 19.880, "Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado".
3. La Ley N.º 18.928, "Fija Normas Sobre Adquisiciones y Enajenaciones de Bienes Corporales e Incorporales Muebles y Servicios de las Fuerzas Armadas" y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo de Defensa N.º 42 del año 1995 y sus modificaciones.
4. La Ley N.º 16.256, "Dispone abrir las cuentas de depósito que indica para los fines que señala" y su reglamento complementario.
5. La Resolución N.º 7 de 2019, de la Contraloría General de la República, que fija las normas sobre exención del trámite de toma de razón, y N.º 16 de 2020, de la Contraloría General de la República, que determina los montos en Unidades Tributarias Mensuales a partir de los cuales los actos que se individualizan quedarán sujetos a toma de razón y establece controles de reemplazo cuando corresponda.
6. El RAA - 03008 Reglto. "Proceso de Desarrollo de Capacidades Militares y Administración del Ciclo de Vida" Cap. VI fase de Operación y Sostenimiento, quinta etapa "Baja, Disposición Final o Enajenación", Ed.2018.
7. Los Decretos Supremos MDN D/S:
  - N.º 02 "E" del 28MAY2018;
  - N.º 01 "E" del 05ABR2019;
  - N.º 03 "E" del 19NOV2019;
  - N.º 05 "E" del 16DIC2019;
  - N.º 01 "E" del 01ABR2020;
  - N.º 01 "E" del 08MAR2021;
  - N.º 12 "E" del 24SEP2021;

y las Resoluciones Exentas del Director de Logística del Ejército:

- N.º 4282/26/1046 del 23AGO2018;
- N.º 4281/220/878 del 26JUL2019;
- N.º 4281/391/735 del 07DIC2016;
- N.º 4281/84/292 del 12FEB2020;
- N.º 4282/20/906 del 20JUL2018;
- N.º 4282/18/886 del 17JUL2018;
- N.º 4282/37/1259 del 04OCT2018;
- N.º 4282/12/595 del 04JUN2019;
- N.º 4281/466/1166 del 15DIC2020;
- N.º 4281/352/1180 del 23SEP2019;
- N.º 4281/61/301 del 22FEB2021;
- N.º 4281/443/1256 del 29SEP2021;
- N.º 4281/370/1050 del 19AGO2021;
- N.º 4281/79/280 del 07FEB2020;
- N.º 4281/404/1128 del 06SEP2021;
- N.º 4281/422/1284 del 16OCT2019;
- N.º 4281/253/945 del 07AGO2019;
- N.º 4281/302/915 del 22JUL2021;
- N.º 4281/457/1158 del 14DIC2020;
- N.º 4281/490/1349 del 15OCT2021;
- N.º 4281/532/1402 del 26OCT2021;
- N.º 4281/417/1177 del 15SEP2021;
- N.º 4281/466/1166 del 15DIC2020;
- N.º 4281/296/1039 del 27AGO2019;
- N.º 4281/422/1284 del 16OCT2019;
- N.º 4281/418/1178 del 15SEP2021;
- N.º 4281/352/1180 del 23SEP2019;
- N.º 4281/510/1490 del 10DIC2019;
- N.º 4281/450/1104 del 30NOV2020;
- N.º 4281/561/1451 del 09NOV2021;

autorizan a enajenar vehículos, vestuario, equipo y bienes de uso de intendencia, por encontrarse con obsolescencia o con su vida útil cumplida, de acuerdo a lo detallado en las Órdenes de Administración Logística de baja, de la División Logística, contenidas en ellas.

8. La Resolución Exenta DLE DEPTO III b (P) N.º 4286/61/1270 de 10OCT2019, "Apruébese las disposiciones de detalle consideradas en el OF DLE DEPTO III3b (R) N.º 7210/10167 de 04OCT2019, que establece la modalidad de cálculo de valores mínimos del material, SAS y ganado de cargo del Ejército, que se enajenarán por Licitaciones Públicas".
9. La Resolución Exenta DLE DEPTO III b (P) N.º 4286/09/291 de 12FEB2021, "Aprueba metodología para establecer precios mínimos de vestuario, equipo y bienes de uso de Intendencia, dados de baja para ser enajenados".
10. La Resolución Exenta DLE DEPTO IIIb (P) N.º 4286/113/1434 de 08NOV2021, "Apruebase la planilla de valores mínimos presentada por la DIVLOG, que fija valores mínimos por cada lote a licitar en la propuesta

pública N.º13/2021 "Santiago", para la enajenación de vehículos motorizados, remolques, semiremolques, vestuario, equipo y bienes de uso de intendencia, que se materializará en la ciudad de Santiago".

#### **CONSIDERANDO:**

1. Que, existe la necesidad de eliminar de los cargos institucionales, mediante un proceso de enajenación, los vehículos motorizados, remolques, semiremolques, vestuario, equipo y bienes de uso de intendencia, dados de baja del Ejército, por encontrarse con obsolescencia o con su vida útil cumplida.
2. Que, el artículo 1º de la ley de "Vistos 3" otorga facultad al Director de Logística para, en representación del Fisco, adquirir y enajenar bienes corporales e incorporales muebles, a título gratuito u oneroso, en la Institución.
3. Que, por documentos de "Vistos 7", se autorizó por parte del Ministro de Defensa y del Director de Logística del Ejército, la enajenación de vehículos, vestuario, equipo y bienes de uso de intendencia.
4. Que, las resoluciones exentas de "Vistos 8, 9 y 10", aprueban los valores mínimos propuestos por la DIVLOG, y la modalidad de cálculo de valores, para el cargo de vehículos, materiales, sistemas de armas, vestuario, equipo y bienes de uso de Intendencia, para el presente proceso de enajenación.

#### **RESUELVO:**

1. Apruébense las siguientes Bases Administrativas y sus correspondientes anexos:

#### **BASES ADMINISTRATIVAS Y ANEXOS PARA LA ENAJENACIÓN DE TODAS LAS CLASES LOGÍSTICAS**

#### **GENERALIDADES:**

- Art.1º. Las presentes bases administrativas están destinadas a regular la propuesta pública a que llamará el Fisco-Ejército de Chile, representado por la Dirección de Logística del Ejército (DLE), con el propósito de enajenar los bienes dados de baja y que se detallan en anexo "A", de las presentes bases.
- Art.2º. En esta propuesta pública podrán concursar las personas naturales o jurídicas, que cumplan con los requisitos que establecen las leyes vigentes y lo exigido en las presentes bases.
- Art.3º. Los bienes objeto de esta propuesta pública se enajenan en las condiciones en que se encuentran, no pudiendo realizar el oferente ni el adjudicatario, reclamo alguno respecto a su estado y conservación.
- Art.4º. Para todos los efectos de esta propuesta pública y de su adjudicación, regirá la ley chilena vigente a la fecha de apertura de los sobres, señalada en el Art.12º "Cronograma de la propuesta pública".

- Art.5°. Se entenderá que por el solo hecho de presentar ofertas, el proponente conoce y acepta irrevocablemente el contenido de estas bases, sus anexos y demás documentos que la integran y por lo tanto, se obliga a su cumplimiento.
- Art.6°. Los plazos de las presentes bases son de días hábiles, esto es, no se consideran los días sábados, domingos ni festivos, salvo que se establezca expresamente lo contrario. En caso de que un plazo venza en día inhábil, se entenderá prorrogado su vencimiento para el siguiente día hábil.
- Art.7°. Las ofertas deben presentarse individualizadas por lote, conforme al formato de anexo "B" de las bases. En el evento que el oferente desee postular a más lotes de los que permite el anexo "B", deberá imprimir tantos anexos "B", como sean necesarios, con el objeto de respetar la integridad y fidelidad de dicho anexo.
- Art.8°. El valor ofertado deberá especificarse a cada lote, siendo este igual o superior a los valores mínimos establecidos en el anexo "A" de las presentes bases administrativas.

### **OBJETO, BASES DE LA PROPUESTA Y ANEXOS:**

#### **Objeto.**

- Art.9°. El material objeto de la presente propuesta pública, consiste en vehículos, vestuario, equipo y bienes de uso de intendencia de baja de la Institución, por encontrarse con obsolescencia técnica o con su vida útil cumplida, conforme se detalla en el anexo "A".

#### **Bases de la propuesta.**

- Art.10°. Las bases de licitación están compuestas por las presentes bases administrativas y sus anexos. Salvo expresa mención en sentido contrario, la expresión "bases", se entenderá referida a todos los antecedentes suministrados por el Ejército para la regulación de la presente propuesta pública.

#### **Anexos.**

- Art.11°. Los Anexos que se indican a continuación, se entiende forman parte integrante de las presentes bases de licitación:

Anexo "A": Relación de bienes a enajenar en la propuesta pública N.º 13/2021 y lugar de exhibición.

Anexo "B": Formato para la presentación de las ofertas de la propuesta pública N.º 13/2021.

Anexo "C": Declaración jurada del oferente de no afectarle conflicto de intereses.

Anexo "D": Certificado de conformidad y conocimiento de las bases administrativas de la propuesta pública N.º 13/2021.

**Respecto de los oferentes que no den cumplimiento íntegro a la entrega de todos los anexos, su oferta será declarada inadmisibles.**

**CRONOGRAMA DE LA PROPUESTA PÚBLICA:**

Art.12º El cronograma de la licitación es el que se señala:

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA, HORARIOS Y PLAZOS</b>
Publicación en la página web <a href="http://www.ejército.cl">www.ejército.cl</a>	Diez días corridos desde el 19 de noviembre de 2021.
Exhibición de los bienes	Días 12, 15 y 16 de noviembre del 2021, de 09:00 a 16:00 horas.
Periodo de preguntas	Hasta las 12:00 horas del día 17 de noviembre de 2021.
Publicación de respuestas	Hasta las 18:00 horas del día 18 de noviembre de 2021.
Presentación de los oferentes y entrega de ofertas junto a las respectivas garantías de seriedad de la oferta.	19 de noviembre de 2021, de 09:30 a 09:45 horas.
Fecha de apertura de las ofertas.	19 de noviembre de 2021, a las 10:00 horas.
Plazo para la publicación del "Acta de apertura de ofertas".	24 horas hábiles posteriores a la apertura de las ofertas.
Plazo para la publicación de la adjudicación.	48 horas hábiles posteriores a la publicación del "Acta de apertura de ofertas".
Plazo para suscripción del contrato	20 (veinte) días hábiles posteriores a la publicación de la resolución de adjudicación.
Plazo para retiro del contrato	10 días hábiles contados desde el aviso a cada adjudicatario mediante correo electrónico.
Plazo para retiro de los bienes	30 días corridos contados desde el retiro del contrato.

**NOTA:** Todos los actos administrativos señalados se publican en la página Web del Ejército, link "Propuesta pública".

**COMISIÓN DE APERTURA DE SOBRES Y REVISIÓN DE LOS ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS:**

Art.13º. La apertura y revisión de los antecedentes administrativos que deben presentar los oferentes, será realizada por el delegado del Director de Logística, por el Jefe del Departamento Enajenaciones de la DIVLOG, quienes podrán actuar debidamente orientados por el Asesor Jurídico designado por la DIVLOG, en calidad de ministro de fe.

Art.14º. Una vez finalizada la apertura y revisión de los antecedentes administrativos, se levantará un acta de recepción y apertura de las ofertas en donde se detallarán el o los oferentes que dieron cumplimiento y que pasarán a la etapa de evaluación económica y aquellos que no cumplieron con lo requerido, cuyas ofertas no serán evaluadas y serán declaradas inadmisibles. Dicha acta deberá ser ratificada bajo firma por el personal señalado en el Art.15º siguiente.

### COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS:

Art.15°. Para los efectos de la presente propuesta, la Comisión de Evaluación evaluará las ofertas económicas presentadas por los oferentes, seleccionando la(s) oferta(s) más convenientes para los intereses Institucionales, proponiendo al Director de Logística el (los) adjudicado(s) mediante un Informe Final de la Comisión Evaluadora de las ofertas, que deberá ser ratificada bajo firma por los integrantes de la comisión.

La Comisión estará integrada por los siguientes miembros:

1. El delegado del Director de Logística del Ejército y Jefe del Departamento III "FORA y Enajenaciones" de la DLE (o quien lo subrogue o reemplace).
2. El Jefe del Departamento de Enajenaciones de la División Logística del Ejército (o quien la subrogue o reemplace).
3. El Asesor Jurídico dispuesto por la DIVLOG (o quien lo subrogue o reemplace), en calidad de ministro de fé.

Art.16°. Además, estarán presentes en el acto de la recepción y apertura de los sobres, el siguiente personal, quienes oficiarán como auxiliares sin derecho a voz ni firma del acta:

1. Jefe de la Sección IIIb "Enajenaciones" de la DLE, MAY. JAVIER PONCE CASTRO.
2. Asesor Ministerial de la Sección IIIb "Enajenaciones" de la DLE, PAC (TCL) CARLOS BERRIOS ARANCIBIA.

### LUGAR EN QUE SE ENCUENTRA EL MATERIAL PARA SU EXHIBICIÓN:

Art.17°. El material objeto de esta propuesta pública será exhibido en la Unidad militar denominada Regimiento Logístico del Ejército N.º 2 "Arsenales de Guerra", ubicado en Camino Termas de Colina S/N, comuna de Colina, ciudad de Santiago.

Los lotes señalados serán exhibidos los días y horario señalado en el Art.12° Cronograma de la propuesta pública, donde los interesados podrán inspeccionar los bienes y efectuar las consultas que requieran.

### UNIDAD MONETARIA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:

Art.18°. En su carta oferta, el interesado deberá indicar en moneda nacional de curso legal (pesos chilenos), el valor que está dispuesto a pagar por los bienes por los que oferte, lote por lote, teniendo en consideración los valores mínimos señalados en el anexo "A" de estas bases.

### ENTREGA DE BASES:

Art.19°. Las bases administrativas y sus anexos serán gratuitas, pudiendo ser descargadas en formato PDF desde el sitio <http://www.ejercito.cl> link (ícono) "Propuesta Pública".

**CONSULTAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS:**

Art.20°. Los interesados, podrán hacer las consultas o pedir aclaraciones a las bases en forma escrita a través del correo electrónico **departamento.enajenaciones@ejercito.cl**. Dichas consultas serán recibidas y respondidas por el mismo medio, conforme a lo señalado en el Art.12° “Cronograma de la propuesta pública”.

**FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS OFERTAS:**

Art.21°. La presentación de los oferentes y entrega de las ofertas, se efectuará en la fecha señalada en el Art.12° “Cronograma de la propuesta pública”, en la División Logística, ubicada en Avenida Manuel Rivas Vicuña N.º 365, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago.

Debido a que la señalada actividad se realizará al interior de un recinto militar, los oferentes deberán dar cumplimiento a los protocolos y procedimientos de control y de seguridad, los cuales pueden ser poco fluidos y generar una demora al ingreso, retrasando la llegada al acto de apertura, situación que deberán prever, no siendo excusa una vez cumplido el horario de cierre de recepción de las ofertas.

**No se aceptarán ofertas presentadas con anticipación, ni con posterioridad al día y hora fijada.**

**ANTECEDENTES A ENTREGAR CON LAS OFERTAS.**

Art.22°. El o los oferentes deberán entregar su oferta conforme a los anexos B, C y D, señalados en el Art.11° de las presentes bases.

Art.23°. Junto a los anexos, deberán remitir los siguientes documentos:

1. Persona Natural:
  - a. Fotocopia simple de Cédula de Identidad
  - b. Vale a la vista de garantía de seriedad de la oferta, por al menos el 10% del valor total ofertado, a nombre de la Tesorería del Ejército, cuyo RUT a modo de referencia es el N.º 61.101.052-4.
2. Persona Jurídica:
  - a. Fotocopia simple del RUT de la Sociedad o Empresa.
  - b. Copia simple de las escrituras públicas de constitución de la sociedad, su extracto, publicación en el Diario Oficial e inscripción en el Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces respectivo.
  - c. Copia simple de la escritura pública de modificación si las hubiere, su extracto, publicación en el Diario Oficial e inscripción en el Registro de Comercio del Conservador de Bienes Raíces respectivo.
  - d. Copia simple de la escritura pública donde conste la personería del representante legal y certificado de vigencia de personería

del representante legal, con antigüedad máxima de 90 días corridos.

- e. Certificado original de vigencia de la sociedad o empresa extendido por el Registro de Comercio respectivo, con una antigüedad máxima de 90 (noventa) días corridos.
- f. En el caso de que la persona jurídica se haya constituido a través del Registro de Empresas y Sociedades del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, se deberá acompañar el estatuto actualizado, certificado de vigencia y certificado de anotaciones de la sociedad con una antigüedad máxima de 90 (noventa) días corridos.
- g. Vale a la vista de garantía de seriedad de la oferta, por al menos el 10% del valor total ofertado, a nombre de la Tesorería del Ejército, cuyo RUT a modo de referencia es el N.º 61.101.052-4.

#### **SANCIÓN POR OMISIÓN DE ANTECEDENTES:**

Art.24°. De omitirse la presentación de alguno de los antecedentes exigidos en cualquiera de los puntos del Art.23° precedente, la oferta no será evaluada y se declarará inadmisibles, siendo registrada de todas maneras en el acta de apertura. La misma norma será aplicada respecto de aquellos que no presenten los documentos conforme a los formatos establecidos en las presentes bases.

La exactitud del contenido y suficiencia de los documentos presentados, serán analizados por la Comisión de apertura de sobres y revisión de los antecedentes administrativos, indicada en el Art.15° de las presentes bases.

#### **INHABILIDAD PARA COMPRAR:**

Art.25°. No podrán participar en la propuesta pública, ya sea directamente o como apoderados de terceros, las personas naturales, que teniendo la calidad de personal de planta del Ejército de Chile o desempeñándose laboralmente en él a honorarios o en cumplimiento de obligaciones, emanadas de contratos de trabajo o de prestación de servicios, ejerzan cargos en la DLE (Depto. III b "Enajenaciones"), DIVLOG (Depto. "Enajenaciones") y Unidades a las que pertenece el cargo ofertado, incluyendo a sus cónyuges, hijos y familiares hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive, como tampoco las personas jurídicas cuyos representantes, directores, administradores y socios o accionistas que sean titulares del diez por ciento o más de los derechos o acciones, según sea la naturaleza de la sociedad, tengan la misma calidad o desempeño.

#### **FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:**

Art.26°. Cada oferente, personalmente o por medio de un tercero, hará entrega de su oferta en un sobre cerrado dirigido a:

EJÉRCITO DE CHILE  
ESTADO MAYOR GENERAL  
Dirección de Logística

El sobre deberá contener los siguientes documentos:

- a. La oferta de acuerdo con el formato de **anexo "B"**.
- b. Declaración Jurada Simple del oferente de no afectarle conflicto de intereses, según formato de **anexo "C"**.
- c. Certificado de conformidad y conocimiento de las bases administrativas, según formato de **anexo "D"**.
- d. En caso de ser persona natural, se deberá adjuntar los documentos señalados en el Art.23º, N.º 1.
- e. En caso de ser persona jurídica, se deberá adjuntar los documentos señalados en el Art.23º, N.º 2.
- f. En ambos casos, persona natural o jurídica, presentará un vale a la vista de garantía de seriedad de la oferta, correspondiente a lo menos al 10% del valor total ofertado, en moneda nacional (de curso legal) pesos chilenos, a la orden de la Tesorería del Ejército, cuyo RÚT a modo de referencia es el N.º 61.101.052-4.

**APERTURA DE LAS OFERTAS:**

Art.27º. Las ofertas serán abiertas por la comisión designada para tal efecto en el día, lugar y hora establecida en las presentes bases. El acto de apertura es público y durante este no se exigirá la presencia del oferente o de quien lo represente, por lo tanto, la entrega de las ofertas podrá hacerla el interesado o un tercero a su nombre y retirarse si así lo requiere.

En este acto se revisará la documentación administrativa detallada en el Art.23º de las presentes bases; posteriormente, se anunciarán los nombres de los oferentes, los precios ofertados y los lotes, según conste en el Anexo "B". De faltar de alguno(s) de los antecedentes de la(s) ofertas, estas no serán evaluadas y se declararán inadmisibles.

Art.28º. Se levantará un "Acta de apertura de las ofertas", de aquellas que se presentaron, como asimismo de las observaciones que los proponentes soliciten incorporar, las que serán suscritas voluntariamente por cada uno de ellos o su representante, copia de la cual se podrá descargar del sitio Web [www.ejercito.cl](http://www.ejercito.cl), link (ícono) "**Propuesta Pública**", conforme a Art.12º "Cronograma de la propuesta pública".

Art.29º. Asimismo, en caso de existir empate en dos o más ofertas y no existir una oferta superior, dicho empate será dirimido a través de la presentación de una nueva oferta, dentro del plazo de 05 (cinco) días hábiles contados desde la fecha de recepción y apertura de los sobres, en sobre cerrado dirigido al Departamento de Enajenaciones de la Jefatura de Abastecimiento de la División Logística (DIVLOG), ubicado en Avenida Manuel Rivas Vicuña N.º 365, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago, por sobre el valor de lo ofertado por estos, con los mismos requisitos establecidos en las bases de licitación (formato anexo B). Una vez recibidas las nuevas ofertas se dejará constancia levantando

una ampliación del acta original, la que será publicada de igual forma en la página [www.ejercito.cl](http://www.ejercito.cl).

#### **EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS PROPUESTAS:**

Art.30°. Las ofertas serán evaluadas por la **Comisión de Evaluación** designada para tales efectos, de cuyas actuaciones se levantará un acta, en la cual se propondrá al Director de Logística del Ejército la correspondiente resolución fundada de adjudicación.

Art.31°. La resolución de adjudicación del Director de Logística del Ejército, será notificada a todos los oferentes mediante su publicación en la página Web [www.ejercito.cl](http://www.ejercito.cl) link (ícono) "**Propuesta Pública**", conforme a Art.12° "Cronograma de la propuesta pública".

El criterio para adjudicar al proponente que resulte elegido, corresponderá a aquel que efectúe la oferta económica más conveniente en razón a su monto en dinero, igual o superior al precio mínimo y que cumpla con los requisitos de las presentes bases.

Por el hecho de participar en la licitación, los proponentes se obligan a abstenerse de tomar contacto con cualquier persona que intervenga en el proceso de evaluación de las ofertas.

Se podrán rechazar todas las ofertas presentadas y/o cada una de ellas, mediante resolución fundada, declarando inadmisibles total o parcialmente la propuesta pública (aún cuando dichas ofertas sean de un valor igual o superior al monto mínimo fijado), o retirar uno o más lotes de la propuesta, cuando no se cumplan con los requisitos legales para la enajenación, aparezca de manifiesto un vicio que invalide dicho proceso o resulte inconveniente para los intereses del Ejército. Asimismo, en caso de que no se presenten oferentes, se podrá declarar desierta total o parcialmente el presente proceso licitatorio.

#### **GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA:**

Art.32°. Para participar en la propuesta pública, los oferentes deberán constituir una garantía de seriedad de la oferta, **igual o superior al 10% del valor ofertado**, la cual se entregará junto con la oferta.

Esta deberá constituirse solamente con un **VALE A LA VISTA**, no aceptándose bajo ninguna circunstancia otro tipo de documento que no sea el indicado.

**El VALE A LA VISTA deberá ser tomado por el propio oferente a Nombre de la Tesorería del Ejército**, a modo de referencia es el RUT N.º 61.101.052-4.

Los valores entregados en garantía de seriedad de la oferta no causarán ni devengarán reajustes ni intereses a favor del Ejército de Chile, Dirección de Logística del Ejército, ni del oferente.

La oferta que no acompañe la garantía de seriedad de la oferta no será evaluada y será declarada inadmisibile, por no ajustarse a las Bases de Licitación.

Los vales a la vista correspondientes a las ofertas que no sean aceptadas, serán devueltos endosados por el Tesorero del Ejército, dentro de los 30 (treinta) días hábiles contados desde el quinto día hábil siguiente a la publicación de la Resolución de adjudicación del Director de Logística del Ejército que resuelve la licitación, por parte del Departamento de Enajenaciones de la Jefatura de Abastecimiento, en la División Logística, ubicada en Avenida Manuel Rivas Vicuña N.º 365, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago. Para lo anterior, se deberá firmar un comprobante en que consta que ha recibido la garantía de seriedad de la oferta.

Respecto de la garantía de quien resulte adjudicado, esta será devuelta endosada por el Tesorero del Ejército, dentro de 30 (treinta) días hábiles contados desde que el adjudicatario haya firmado el contrato de compraventa y entregado el vale a la vista por el total del precio del contrato de compraventa del o los lotes adjudicados, por parte del Departamento de Enajenaciones de la Jefatura de Abastecimiento, en la División Logística, ubicada en Avenida Manuel Rivas Vicuña N.º 365, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago, según corresponda el oferente adjudicado.

La garantía de seriedad de la oferta se hará efectiva sin necesidad de notificación, requerimiento o demanda judicial, en cualquiera de los siguientes casos:

1. Cuando el adjudicatario desista de su participación de la presente propuesta pública y retire su oferta antes de la firma del contrato.
2. Cuando el oferente adjudicado no suscriba el contrato de compraventa en el plazo y los términos establecidos en la presente bases de licitación o no lo retire una vez autenticado ante notario, siempre que no exista alguna causal de caso fortuito o fuerza mayor.
3. Cuando el oferente no retire el material dentro de los plazos establecidos en las presentes bases.

## **FIRMA DEL CONTRATO Y TRÁMITES POSTERIORES A LA PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN:**

Art.33°. Firma de Contratos de Compraventa de lotes:

Una vez adjudicada la propuesta pública, se redactará y suscribirá un contrato de compraventa por el lote y/o lotes adjudicados.

Previo a la firma del contrato autorizado ante notario, el adjudicatario no podrá requerir el material objeto de esta propuesta.

El plazo para la suscripción de los contratos por parte de los oferentes adjudicados, será el señalado en el Art.12º “Cronograma de la propuesta pública”, de las presentes bases.

El(los) contrato(s) de compraventa deberán firmarse por parte del adjudicado o su representante legal, previa acreditación de sus facultades para actuar en representación del adjudicado, en la “Sala Multiuso”, de la División Logística, ubicada en Avenida Manuel Rivas Vicuña N.º 365, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago.

Transcurrido el plazo para la suscripción del contrato, sin que el oferente adjudicado concurra a firmar el(los) contrato(s) y de no presentar una causa justificada para ello (caso fortuito o fuerza mayor), la entidad licitante podrá readjudicar al oferente que le sigue en el valor ofertado o dejar sin efecto la adjudicación, siempre y cuando convenga a los intereses de la Institución. Además, se procederá a hacer efectiva la correspondiente garantía de seriedad de la oferta sin mediar más trámite.

**Art.34º. Retiro del contrato:**

Un ejemplar del contrato será entregado al adjudicatario una vez que este autenticado ante notario, por el Departamento Enajenaciones de la División Logística, ubicada en Avenida Manuel Rivas Vicuña N.º 365, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago.

El plazo para que los oferentes adjudicados **retiren el ejemplar del contrato será el señalado en el Art.12 “Cronograma de la propuesta pública”, contados desde el día siguiente a la notificación que realizará el Departamento de Enajenaciones de la División Logística del Ejército de Chile, mediante correo electrónico.**

Transcurrido dicho plazo, sin que el oferente adjudicado concurra a retirar su ejemplar del contrato, se dejará sin efecto la adjudicación, quedando facultado el Ejército a ofrecer dicho lote a la mejor segunda oferta, siempre y cuando convenga a los intereses de la Institución.

**FORMA DE PAGO DEL PRECIO OFERTADO:**

Art.35º. El adjudicatario deberá cancelar el 100% del valor ofertado, en el momento de la firma del contrato de compraventa, mediante un vale a la vista a **nombre de la Tesorería del Ejército**, cuyo RUT, a modo de referencia, es el N.º 61.101.052-4.

**ENTREGA DEL MATERIAL Y DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE PRESENTAR:**

Art.36º. El material objeto de esta propuesta, deberá ser retirado por el adjudicatario o por quien este designe mediante un poder simple, por sus propios medios y bajo su cargo, riesgo y responsabilidad, en el plazo señalado en el Art.12º “Cronograma de la propuesta pública” de las presentes bases.

Art.37° La Unidad de custodia del material **deberá dejar constancia de dicha entrega por escrito**, remitiéndola a la Dirección de Logística del Ejército con copia a la División Logística, en un plazo de 72 horas posterior a la entrega de los documentos en original de acuerdo al siguiente detalle:

- Acta de entrega por enajenación.
- Notificación entrega de contrato de compraventa.
- Poder simple de representación cuando sea el caso.
- Comprobante del pago de multa, en el caso de que el oferente adjudicado haya incurrido en un retraso en su obligación de retirar el material dentro del plazo establecido en el contrato.

El lugar de entrega del material será el mismo donde fue exhibido, conforme a lo señalado en el Art.17° de las presentes bases.

#### **CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:**

Art.38°. Si el oferente adjudicado no pudiese cumplir con los plazos de las presentes bases, por alguna causal no imputable a él y que pudiese ser calificada como un caso fortuito o fuerza mayor, de acuerdo al Art. 45 del Código Civil, **deberá informar por escrito de dicha circunstancia, tan pronto tenga conocimiento de ella hasta el plazo de 5 (cinco) días hábiles desde la concurrencia de los hechos constitutivos de fuerza mayor o caso fortuito.** El DLE tendrá un plazo de 10 días hábiles para contestar, mediante Resolución Fundada.

Si se estima que se ha configurado el caso fortuito o la fuerza mayor, se suspenderá el plazo estipulado, mientras se mantengan las circunstancias que dieron lugar al incumplimiento no imputable.

#### **SANCIONES POR NO CUMPLIMIENTO DEL PLAZO DE RETIRO DEL MATERIAL ADJUDICADO:**

Art.39°. El no retiro del material dentro del plazo fijado en las presentes bases, dará lugar a las siguientes sanciones:

##### **1. MULTA**

El retraso en el retiro de las especies adjudicadas a partir del día 31 (treinta y uno) y hasta el día 45 (cuarenta y cinco), generará el cobro de una multa de \$15.000 (quince mil pesos) diarios, que deberá ser pagado previo al retiro del material.

En caso de verificarse el retraso en el retiro del material objeto de la presente licitación, el Director de Logística del Ejército notificará de este hecho al oferente adjudicado por escrito, señalando la infracción y la multa a **cobrar**. Recibida esta notificación, el proveedor adjudicado tendrá 5 (cinco) días corridos, contados desde la notificación, para formular los descargos respectivos.

El Director de Logística del Ejército procederá a resolver, con o sin descargos, mediante resolución fundada, la pertinencia o no del cobro de la multa, dentro del plazo de 10 (diez) días corridos desde el

vencimiento de los 5 (cinco) días para presentar descargos. Contra la citada resolución procederán los recursos establecidos en el artículo 59 de la Ley N.º 19.880 "De Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado", el de reposición y jerárquico.

El procedimiento antes señalado producirá la suspensión del plazo de entrega de las especies hasta que se resuelva en su totalidad.

El adjudicado respecto del cual se haya resuelto la procedencia de la multa deberá cancelar el 100% correspondiente a la multa, mediante un vale a la vista a nombre de la Tesorería del Ejército, Rut a modo de referencia es el N.º 61.101.052-4.

## 2. TÉRMINO DEL CONTRATO

Una vez vencido el plazo de 45 días totales, desde la notificación por parte de la DIVLOG, sin que el material se haya retirado, se procederá al término del contrato ipso facto, sin necesidad de declaración o requerimiento judicial y sin derecho a reembolso de lo pagado, toda vez que estas sumas se entenderán pagadas como indemnización de daños para el Ejército, sin perjuicio de las demás acciones legales que establece la ley, permanenciando la especie en el patrimonio fiscal. La aplicación de esta sanción (devolución y permanencia como patrimonio fiscal), no da derecho al cobro de más multas por el atraso, por estimarse suficiente reparación, sin perjuicio del derecho de la Institución de retener las sumas ya pagadas por dicho concepto, sin derecho a reembolso.

### GASTOS E IMPUESTOS:

Art.40°. Será de cargo y exclusivo costo del adjudicatario, sin derecho a reembolso, las tasas o impuestos a que están afectos, derechos, gravámenes, gastos notariales y cualquier otro gasto o tributo que se ocasione, con las ventas, firmas e inscripciones conservatorias y otras para el debido perfeccionamiento del acto de transferencia del bien mueble, trámites que serán realizados en su totalidad por el Departamento de Enajenaciones de la División Logística del Ejército.

### RESPONSABILIDAD POR RIESGOS:

Art.41°. La responsabilidad del Ejército sobre el material licitado termina al momento que es puesto a disposición del adjudicatario, no respondiendo la Institución ante pérdida o daños que sufra el material producto de eventos de la naturaleza u otros de cualquier índole no imputables al Ejército.

Por otra parte, si el material adjudicado sufre deterioro o daño durante el proceso de recepción por parte del oferente, la División Logística del Ejército (DIVLOG) informará por escrito de este hecho a la Dirección de Logística del Ejército (DLE), quien procederá a dictar el acto administrativo correspondiente para dejar sin efecto la adjudicación del

lote afectado, haciendo público este documento en el portal institucional [www.ejercito.cl](http://www.ejercito.cl).

**TRIBUNAL COMPETENTE:**

Art.42°. Para todos los efectos judiciales y extrajudiciales, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago, Región Metropolitana, Chile y se someten a la jurisdicción y competencia de los tribunales ordinarios de Justicia de Chile de la ciudad de Santiago.

**DOCUMENTACIÓN:**

Art.43°. La División Logística del Ejército proporcionará al adjudicatario los siguientes documentos bajo acta:

1. Un ejemplar del contrato de compraventa en el cual conste la enajenación y adjudicación del lote y/o lotes legalizados ante notario.
2. Un ejemplar del comprobante de recepción del pago del material (vale a la vista), correspondiente a la propuesta pública N.º 13/2021.
3. Un comprobante del pago efectivo de la multa (si correspondiera).

**ANEXO A**

**RELACIÓN DE BIENES A ENAJENAR EN LA PROPUESTA PÚBLICA N.º 13/2021 Y LUGAR DE EXHIBICIÓN**

<b>TIPO DE LICITACIÓN</b>	:	<b>PROPUESTA PÚBLICA</b>
<b>FECHA</b>	:	<b>19.10:00NOV2021</b>
<b>LUGAR DE PRESENTACIÓN</b>	:	División Logística, ubicada en Avenida Manuel Rivas Vicuña N.º 365, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago.
<b>LUGARES DE EXHIBICIÓN</b>	:	Regimiento Logístico del Ejército N.º 2 “Arsenales de Guerra”, ubicado en Camino Termas de Colina S/N, comuna de Colina, ciudad de Santiago.

LOTE	TIPO DE MATERIAL	MARCA	MODELO	AÑO	PPU/MMU	VALOR MÍNIMO
1	AUTOMOVIL	HYUNDAI	ELANTRA	2006	ZB.2372-0	\$ 1.507.349
2	STATION WAGON	LAND ROVER	FREELANDER 2.5	2006	ZB.2551-0	\$ 4.153.976
3	STATION WAGON	HYUNDAI	GALLOPER	2002	VB.1574-7	\$ 618.450
4	STATION WAGON	HYUNDAI	GALLOPER	2002	VB.1579-8	\$ 618.450
5	MINI BUS	M/BENZ	SPRINTER	2008	BPVP-75	\$ 4.077.392
6	BUS	M/BENZ	COMIL	2000	TJ.9804-5	\$ 8.135.468
7	BUS	M/BENZ	CAIO	1995	NB-1803	\$ 2.008.366
8	SEMIREMOLQUE	GOREN	18 TON	1982	BKA-330	\$ 2.868.100
9	SEMIREMOLQUE	GOREN	18 TON	1982	JF-8957	\$ 2.868.100

LOTE	TIPO DE MATERIAL	MARCA	MODELO	AÑO	PPU/MMU	VALOR MÍNIMO
10	DISTRIBUIDORA ASFALTICA	ETNYRE	MU-10-TRL	----	EJTO-6995	\$ 2.135.000
11	CAMION	M/BENZ	1113/ALJIBE	1974	EJTO-0041	\$ 4.335.000
12	CAMION	M/BENZ	UNIMOG 1300	1985	EJTO-0344	\$ 3.121.300
13	CAMION	M/BENZ	UNIMOG 1300	1981	EJTO-0337	\$ 3.380.400
14	CAMION	M/BENZ	UNIMOG 1300	1980	EJTO-0335	\$ 4.106.245
15	CAMION	M/BENZ	1017	1981	EJTO-0515	\$ 2.227.200
16	CAMION	M/BENZ	1017	1981	EJTO-0527	\$ 3.374.400
17	CAMION	M/BENZ	1017	1987	EJTO-0486	\$ 3.354.750
18	CAMION	M/BENZ	1017	1981	EJTO-0424	\$ 2.708.400
19	STATION WAGON	CHEVROLET	SUBURBAN	1999	SP-3613	\$ 2.806.650
20	AMBULANCIA	HYUNDAI	GRACE	1999	SP-3597	\$ 600.600
21	FURGON	RENAULT	KANGOO	2001	UT-2563	\$ 2.131.520
22	MOTOCICLETA	HONDA	XR 250 RY	2000	KR-0757	\$ 788.167
23	AUTOMOVIL	PEUGEOT	407 CONFORT	2009	BRFJ-28	\$ 2.806.547
24	AUTOMOVIL	SUBARU	LEGACY	2004	XF-1546	\$ 2.748.675
25	STATION WAGON	SUZUKI	MASTERVAN	2001	UK-7620	\$ 994.812

LOTE	TIPO DE MATERIAL	MARCA	MODELO	AÑO	PPU/MMU	VALOR MÍNIMO
26	STATION WAGON	HYUNDAI	GALLOPER	2002	VG-4990	\$ 2.131.080
27	FURGÓN	PEUGEOT	PARTNER	2000	SV-8431	\$ 1.163.215
28	STATION WAGON	NISSAN	PATHFINDER	1996	PC-8246	\$ 1.565.520
29	CAMIONETA	NISSAN	D21	1997	PX-9246	\$ 981.671
30	MINI BUS	M. BENZ	SPRINTER	2008	BPVP-83	\$ 3.680.297
31	MINI BUS	HYUNDAI	GRACE	2004	XB-6080	\$ 2.215.980
32	MINI BUS	HYUNDAI	NEW H-1	2008	BFYL-81	\$ 5.255.854
33	MINI BUS	HYUNDAI	H-1 VAN	2006	ZB-2179	\$ 3.221.386
34	CAMIÓN	DAIHATSU	DELTA 4.2 TON.	1998	RX-6310	\$ 2.777.038
35	CAMION	DAIHATSU	DELTA 4.2 TON.	1998	RX-6316	\$ 1.581.369
36	BUS	M/BENZ	COMIL	2000	TJ-9815	\$ 4.626.912
37	BUS	M/BENZ	CAIO	1995	NF-6627	\$ 2.052.047
38	BUS	M/BENZ	COMIL	2000	TJ-9806	\$ 6.169.216
39	BUS	M/BENZ	CAIO	1995	LX-6203	\$ 2.805.860
40	BUS	M/BENZ	COMIL	2001	UJ-5250	\$ 4.952.352
41	BUS	M/BENZ	COMIL	2000	TJ-9808	\$ 7.325.944

LOTE	TIPO DE MATERIAL	MARCA	MODELO	AÑO	PPU/MMU	VALOR MÍNIMO
42	BUS	M/BENZ	CAIO	1995	NB-1704	\$ 3.852.823
43	VESTUARIO Y EQUIPO					\$ 3.516.394
44	COLCHONES Y ALMOHADAS					\$ 116.951
45	BUI METAL					\$ 830.397
46	BUI INVENTARIO					\$ 2.423.246
47	BUI COMPUTACIÓN					\$ 1.162.333
48	BUI COSALE					\$ 15.563

ANEXO B

**FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS  
DE LA PROPUESTA PÚBLICA N.º 13/2021**

I. Identificación del oferente o representante legal de la empresa:

1. Nombre de la persona natural: \_\_\_\_\_
2. Nombre de la persona jurídica y de su representante legal: \_\_\_\_\_
3. RUN N.º : \_\_\_\_\_
4. Domicilio : \_\_\_\_\_
5. Ciudad : \_\_\_\_\_
6. Teléfono : \_\_\_\_\_
7. Celular : \_\_\_\_\_
8. Correo electrónico : \_\_\_\_\_

II. Oferta de compra:

Teniendo presente lo señalado en el párrafo I anterior, vengo en ofrecer la cantidad que se señala en \$ (pesos), como pago de la (s) oferta (s).

**Lotes a los cuales postula:**

- Lote N.º ..... \$ .....

Santiago, 19 noviembre del 2021.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL OFERENTE ó  
REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA

ANEXO C

DECLARACIÓN JURADA DEL OFERENTE DE NO AFECTARLE  
CONFLICTO DE INTERESES

Yo.....,cédula de identidad  
Nacional N.º....., nacionalidad....., de profesión u  
oficio.....,estado civil.....,domiciliado  
en....., comuna de .....  
por el presente documento declaro que no existen a nuestro respecto las  
inhabilidades o restricciones contempladas en el Art. N.º25, de las bases  
administrativas para participar en la **Propuesta Pública N.º 13/2021**, para la  
adquisición del material señalado en el anexo “A” de las bases respectivas,  
asumiendo desde ya las responsabilidades derivadas civiles y penales que puedan  
originarse de la inexactitud o falsedad de esta declaración.

Santiago, 19 noviembre del 2021.

---

FIRMA DEL OFERENTE ó  
REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA

**ANEXO D**

**CERTIFICADO DE CONFORMIDAD Y CONOCIMIENTO DE LAS BASES  
ADMINISTRATIVAS DE LA PROPUESTA PÚBLICA N.º 13/2021**

Por el presente documento declaro haber leído y por lo tanto, conocer y aceptar las condiciones establecidas en las bases administrativas para la enajenación de los bienes detallados en el anexo "A", aceptando dichas disposiciones en su totalidad.

Asimismo, declaro conocer y aceptar las actuales condiciones técnicas, de seguridad y de conservación en que se encuentra el material objeto de esta propuesta pública, para lo cual firmé en señal de aceptación.

**Santiago, 19 noviembre del 2021.**

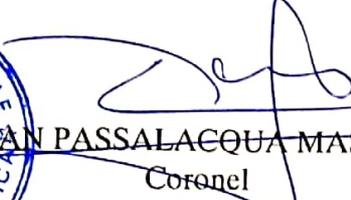
---

FIRMA DEL OFERENTE o  
REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA

2. Llámese a Licitación Pública.
3. El producto de la enajenación ingresará a la cuenta de depósito del Fondo Rotativo de Abastecimiento del Ejército de Chile (FORA-DLE).

Para la elaboración de este documento, se contó con la asesoría de la TCL (OSJM) MACARENA PINUER ESPINDOLA

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.,

   
ESTEBAN PASSALACQUA MASAFIERRO  
Coronel  
Director de Logística del Ejército Subrogante

**DISTRIBUCIÓN:**

1. RLE N.º 2 "Arsenales de Guerra"
  2. CAF (C/I)
  3. DIVLOG (C/I)
  4. DLE AS JUR (C/I)
  5. DLE DEPTO III b (C/I)
  6. DLE DEPTO III b (Archivo)
- 6 Ejs. 23 Hjs.